



ZAPISNIK

**6. redne seje Sveta zavoda OŠ Stražišče Kranj,
ki je bila 28. 2. 2023 ob 18.00 uri v zbornici šole**

Prisotni člani: Mateja Malič, Uroš Logonder, Tatjana Kozjek, Špela Oman, Simon Kuhar, Savina Tepina (prihod pri točki razno), Saša Porenta (prihod pri točki razno), Jože Korošec, Primož Bavdek, Zoran Stevanović

Ostali prisotni: Pavel Srečnik, ravnatelj, Janina Šifrer, pomočnica ravnatelja, Bojana Markelj, pomočnica ravnatelja, Petra Štrukelj, predsednica šolskega sklada, Katja Prezelj, računovodkinja, Alenka Rus, predstavnica sindikata, Nina Gašperlin, zapisnikar

Odsotna: Urša Cerkovnik

Svet zavoda je sklepčen.

Dnevni red:

1. Pregled in sprejem zapisnika 5. redne seje
2. Pregled in sprejem zapisnika 6. dopisne seje
3. Poslovno in računovodsko poročilo za leto 2022
4. Poročilo o delu šolskega sklada
5. Sprejem Pravilnika o računovodstvu
6. Delovna uspešnost ravnatelja za leto 2022
7. Razno:
 - Prostorski pogoji
 - Karavana prijateljstva

Člani sveta so soglasno potrdili dnevni red 6. seje.

1. Sklep: za 8 proti: 0 vzdržani: 0

Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili dnevni red.

1. Pregled in sprejem zapisnika 5. redne seje

Na zapisnik ni pripomb.

2. Sklep: za 8 proti: 0 vzdržani: 0

Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili zapisnik 5. redne seje Sveta zavoda.

2. Pregled in potrditev zapisnika 6. dopisne seje Sveta zavoda

Na zapisnik ni pripomb.

3. Sklep: za 8 proti: 0 vzdržani: 0

Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili zapisnik 6. dopisne seje Sveta zavoda.

3. Poslovno in računovodsko poročilo za leto 2022

G. ravnatelj ga predstavi. Vprašanj ni.

Predlog ravnatelja, da se preostala sredstva porabijo za tekoče investicijsko obratovanje oziroma sprotna popravila.

Svet zavoda drugih predlogov nima.

4. Sklep: za 8 proti: 0 vzdržani: 0

Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili Poslovno in računovodsko poročilo za leto 2022 in predlog ravnatelja o porabi preostalih sredstev.

4. Poročilo o delu šolskega sklada

Ga. Štrukelj predstavi predstavi poročilo za šolsko leto 2022.

Člani Sveta zavoda so seznanjeni s Poročilom o delu šolskega sklada v šolskem letu 2022.

5. Sklep: za 8 proti: 0 vzdržani: 0

Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili Poročilo o delu v šolskem letu 2021/2022.

5. Sprejem Pravilnika o računovodstvu

G. ravnatelj predstavi pravilnik. Ga. Prezelj predstavi spremembe.

Člani Sveta zavoda so seznanjeni s Pravilnikom o računovodstvu in spremembami.

6. Sklep: za 8 proti: 0 vzdržani: 0

Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili Pravilnik o računovodstvu.

6. Delovna uspešnost ravnatelja za leto 2022

G. predsednik predstavi merila za ugotavljanje delovne uspešnosti ter prebere okrožnico ministrstva.

G. predsednik predlaga, da se za redno delovno uspešnost ravnatelja nameni 5 % letne mase osnovne plače ravnatelja.

G. predsednik odpre razpravo na to temo. Po razpravi člani sveta preidejo k ocenjevanju.

Realizacija obsega programa: 25 %

za 8 proti: 0 vzdržani: 0

Kakovost izvedbe programa: 35 %

za 8 proti: 0 vzdržani: 0

Razvojna naravnost zavoda: 35%

za 8 proti: 0 vzdržani: 0

Materialni pogoji: 5 %

za 8 proti: 0 vzdržani: 0

7. Sklep: G. ravnatelj Pavel Srečnik je dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

G. ravnatelj Pavel Srečnik je upravičen do dela plače (5 %) za delovno uspešnost.

8. Sklep: za 8 proti: 0 vzdržani: 0

G. ravnatelj Pavel Srečnik je upravičen do 5 % letne mase osnovne plače ravnatelja.

7. Razno

G. ravnatelj ponovno izpostavil nekatera najbolj nujna dela, ki bi se morala izvesti v najkrajšem možnem času. Glede nove športne dvorane je potrebno urediti dostop, ki bi predvsem v primeru potrebe po nujenju hitre medicinske pomoči, to tudi omogočal. V dopoldanskem času je dostop možen skozi šolske prostore, v popoldanskem času oziroma vikendih to ni možno. Prav tako v smislu varnosti je potrebno čim prej zaščititi stene (beton) za koši oziroma goli v dvorani.

Več let že opozarjamo na NUJNO menjavo podov v veliki in mali telovadnici. Podi so povsem neustrežni, tako z vidika zdravja (poškodbe) kot z vidika dotrajanosti. V obeh telovadnicah je prav tako nujno zamenjati okna, ki so dotrajana in tudi energetsko zelo potratna.

Glede na število učencev potrebuje šola vsaj 4 – 5 novih učilnic za nemoteno organizacijo pouka in nekaj manjših kabinetov za individualno delo z učenci, predvsem učenci s posebnimi potrebami.

MO Kranj je bila s temi potrebami že večkrat obveščena in je podala tudi nekaj odgovorov.

Predlog članov Sveta zavoda je, da se zapisnik pošlje tudi Gorenjski gradbeni družbi. G. Stevanović je člane sveta seznanil, da se reševanje obnove podov in oken v veliki in mali telovadnici planira v naslednjih letih, v dveh fazah. Prizidki zaenkrat niso planirani.

Ga. Šifrer predlaga, da se dograditev 4 – 5 učilnic lahko planira tudi ob stari šoli, če zaradi spomeniškega varstva to ni možno ob centralni šoli.

G. ravnatelj predstavil poročilo notranje revizije za leto 2022. Pove, da so bile pomanjkljivosti odpravljene, večjih nepravilnosti ni bilo.

G. ravnatelj predstavi Svetu zavoda okvirni program Karavane prijateljstva, predstavi stroške in prosi za pomoč pri zbiranju sponzorskih sredstev.

Člani prosijo, če se jim pošlje prošnje.

G. ravnatelj predstavi pretekle inšpekcijske preglede.

G. ravnatelj članom Sveta zavoda predstavi članek iz revije Jana, 21. 2. 2023. Pove, da članek vsebuje veliko neresnic, da je žaljiv predvsem do dela, ki ga opravljajo učiteljice.

Člani svet predlagajo, da ravnatelj poda zahtevo za objavo nasprotnih dejstev.

Podan je bil predlog za ureditev dreves za šolo v Besnici (veje odpadajo, iglice). Prav tako je bil podan predlog za postavitve kolesarnice v Besnici in pri telovadnicah centralne šole.

Predstavnica sindikata pove, da se 13. 4. 2023 planira stavka, če ministrstvo ne bo upoštevalo sindikalnih zahtev.

Seja je bila zaključena ob 19.00.

Zapisala: Nina Gašperlin



Predsednik Sveta zavoda: Simon Kuhar

